Согласовано: Утверждаю:

Председатель ПК МБОУ Директор Араканцевской нош

/Рокитская Т.И./ /А.А. Пимонова/

Положение

О премировании работников дошкольной группы МБОУ Араканцевской нош

Статья 1. Цели и задачи положения.

1. Настоящее Положение о премировании (далее – Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством РФ и определяет условия и порядок премирования работников МБОУ.
2. Положение принимается с целью обеспечения материального стимулирования работников дошкольной группы МБОУ и направлено на повышение ответственности работников при выполнении ими своих функциональных обязанностей, развитие их творческой инициативы, повышение качества труда и роста профессионального мастерства.
3. При определении показателей и условий премирования следует учитывать:

- за успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

- за творческое отношение к должностным обязанностям и применение в работе современных форм и методов организации труда;

- за качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

- за качественную подготовку и проведение массовых мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

-за выполнение особо важных работ и мероприятий;

- за подготовку учреждения к отопительному сезону.

Статья 2. Виды премий.

Работникам дошкольной группы выплачиваются следующие виды премий: премия по текущему премированию за календарный период (месяц, квартал, год) с учетом исполнения должностных обязанностей, установленных по занимаемой должности, а также разовое премирование за высокие показатели, достигнутые в профессиональной деятельности.

Статья 3. Источники премирования.

Премии работникам дошкольной группы выплачиваются за счет средств местного бюджета в пределах фонда заработной платы образовательного учреждения.

Статья 4.Размер премии.

При изменении должностных окладов начисление премий за календарные периоды (месяц, год) производится с учетом установленных окладов пропорционально отработанному времени.

Премия выплачивается одновременно с выплатой заработной платы и включается в средний заработок в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАЦИНСКИЙ РАЙОН»**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АРАКАНЦЕВСКАЯ НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

**ПРИКАЗ**

**17. 12. 2012 г. №7 х. АРАКАНЦЕВ**

Об обеспечении безопасности

в период подготовки и проведения

Новогодних и Рождественских

праздников и зимних каникул

С целью осуществления комплекса организационных и профилактических мер по обеспечению безопасности, правопорядка, предупреждению детского травматизма и несчастных случаев с обучающимися и воспитанниками образовательного учреждения в период подготовки и проведения Новогодних и Рождественских праздников и зимних каникул, на основании приказа Минобразования Ростовской области от 15.12.2012 года № 968 и приказа Отдела Образования Администрации Тацинского района от 20.11.2012 г. № 404 «Об обеспечении безопасности в период подготовки и проведения Новогодних и Рождественских праздников и зимних каникул»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Всем работникам МБОУ Араканцевской НОШ принять исчерпывающие меры по обеспечению комплексной безопасности в период подготовки и проведения мероприятий.

2. В срок до 25.12.2012 г. провести инструктажи по обеспечению соблюдения и выполнения педагогическими работниками правил техники безопасности и охраны труда в школе; беседы с педагогическими работниками об усилении ответственности за жизнь и здоровье детей.

3. Классным руководителям 1,2,3 классов Рокитской Т.И., Журавлевой О.К., воспитателям дошкольной группы Марковой Л.Ф. и Соколовой М.Н.:

3.1. Организовать в срок до 25.12.2012 г. проведение дополнительных внеплановых инструктажей с обучающимися школы, воспитанниками дошкольной группы по соблюдению правил техники безопасности, правил поведения в транспорте, местах массового скопления людей, правил дорожного движения, антитеррористической и пожарной безопасности, соблюдению мер безопасности на железнодорожном транспорте, безопасному пользованию пиротехническими изделиями и средствами, бытовыми электроприборами, обращению с огнем и т.д. с обязательным оформлением в классных журналах учета инструктажей до 20.12.2012 г.

3.2. Уведомить родителей (законных представителей) об ответственности за жизнь и здоровье детей в период зимних каникул, о недопущении оставления детей без присмотра в любых травмооопасных местах, представляющих угрозу жизни и здоровья детей, об административной ответственности за нарушение Областного закона от 16.12.2009 № 346-ЗС «О мерах по предупреждению причинения вреда здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию» в срок до 25.12.2012 г.

1. Завхозу Марковой Л.В.:
   1. Усилить контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологических норм, организацией и проведением питания, соблюдением питьевого режима во время проведения массовых новогодних мероприятий, особое внимание уделяя выполнению следующих необходимых мер:

- организации сквозного проветривания в отсутствии детей;

- соблюдению воздушно-теплового режима с обеспечением температуры воздуха в помещениях не ниже 18◦ С;

- проведению влажной уборки помещений перед началом представлений и после них.

4.2. Обеспечить наличие достаточного количества моющих и дезинфецирующих средств и их использование.

4.3. Обеспечить контроль за противопожарным и антитеррористическим состоянием дошкольной группы, в том числе:

- провести профилактический осмотр и ремонт электрических сетей и электрооборудования;

- хранить огнетушители в отапливаемых помещениях, на пожарных щитах на территориях вывесить таблички с указанием мест хранения огнетушителей, провести планово – профилактические осмотры систем автоматической противопожарной защиты.

4.4. Завхозу Марковой Л.В. организовать проверку системы отопления, очистить чердачное и подвальное помещения, пути эвакуации и территории от сгораемых материалов и мусора, двери на чердак, в подвальное помещение держать закрытыми на замки.

4.5. Оформить новогоднюю елку в музыкальном зале дошкольной группы, т.к. помещение обеспечено двумя эвакуационными выходами, отвечающими требованиям норм проектирования, не имеет на окнах решеток, установить на устойчивом основании и с таким расчетом, чтобы ветви не касались пола, стен и потолка.

5. Кочегарам Гынга А.А., Гынга А.Г., Журавлеву А.В., Мойсюк Р.А., Соловьеву В.И., Шатохину В.И. не допускать использование открытого огня для отогрева замерзших систем водоснабжения.

- зам. дир. по УВР Рокитской Т.И. оформить новогоднюю елку в малом актовом зале (школа), в музыкальном зале дошкольной группы, т.к. помещение обеспечено двумя эвакуационными выходами, отвечающими требованиям норм проектирования, не имеет на окнах решеток.

зам. дир. по УВР Рокитской Т.И. новогоднюю елку установить на устойчивом основании и с таким расчетом, чтобы ветви не касались пола, стен и потолка.

- не применять в школе прожекторы, свечи и хлопушки, фейерверки и другие световые пожароопасные эффекты, а также пиротехнические средства, которые могут при вести к пожару;

- не украшать елку целлулоидными игрушками, а также марлей и ватой, не пропитанными огнезащитными составами.

6. Провести новогодние утренники в школе 28.12.2012 г., в 11.00 часов, в дошкольной группе 27.12.2012 года, в 10.00 часов.

7. Назначить ответственными за проведение новогодних утренников в школе учителя начальных классов Рокитскую Т.И., в дошкольной группе воспитателя Маркову Л.Ф.

8. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей в период проведения новогодних утренников на Рокитскую Т.И. и Маркову Л.Ф.

9. Учителю Рокитской Т.И., воспитателю Марковой Л.Ф. привлечь к дежурству при проведении новогодних утренников членов родительского комитета.

10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

+

Директор МБОУ А.А. Пимонова

Араканцевской нош